

TUTORIAL PER PUBLICAR AL BLOC WWW.XUCURRUC.ORG

El nostre grup de treball administra un bloc (www.xucurruc.org) en el que habitualment publiquem les notícies que generem, els recursos disponibles,...



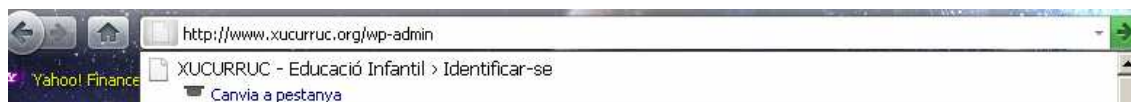
Publicar al bloc és molt fàcil, doncs no cal saber res de programació HTML, ni conèixer cap llenguatge estrany. Solament s'ha d'entrar a la "part de darrere" i podem escriure o penjar documents com si estiguérem treballant en qualsevol arxiu del nostre ordinador.

Aquest tutorial us guiarà, pas a pas, per entrar a la "porta de darrere" i poder començar a publicar els vostres recursos per compartir amb altres persones.

1.- IDENTIFICAR-SE

Als blocs, per poder publicar, la primera cosa que s'ha de fer és enregistrar-se. Per això hi ha dues maneres:

A) a la barra d'adreces del navegador, escrivim:
www.xucurruc.org/wp-admin



B) a la columna de la dreta, al final, seleccionem: **identificar-se**



D'una manera o altre, arribem a la pg d'enregistrament:



The image shows the WordPress login interface. At the top left is the WordPress logo. Below it, the word "WORDPRESS" is written in a large, blue, serif font. The main form has two input fields: "Nom d'usuari" (Username) and "Contrasenya" (Password). Below the password field is a checkbox labeled "Recordar-me" (Remember me). To the right of the form is a blue button with the text "Identificar-se" (Log in). At the bottom left of the form area, there are two links: "Registrar-se" (Register) and "Has perdut la contrasenya?" (Lost your password?). A blue arrow points from the "Identificar-se" button to the text on the right, and a red arrow points from the "Registrar-se" link to the text on the right.

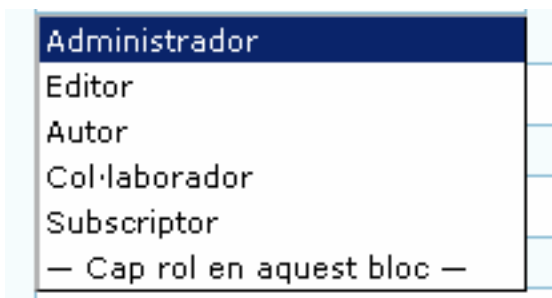
Si ja ens hem enregistat alguna vegada, posem el nostre nom d'usuari i la contrasenya per accedir i premem el botó. En cas contrari, premem el botó corresponent al registre.



The image shows the WordPress registration interface. At the top left is the WordPress logo. Below it, the word "WORDPRESS" is written in a large, blue, serif font. Below the logo is a yellow button with the text "Registrar-se en el blog" (Register on the blog). Below that is a form with two input fields: "Nom d'usuari" (Username) and "Correu electrònic" (Email). Below the email field is a checkbox labeled "Rebràs una contrasenya per correu electrònic" (You will receive a password by email). To the right of the form is a blue button with the text "Registrar-se" (Register).

Per enregistrar-nos, únicament ens demana un nom d'usuari (podem usar el que vullgam) i un correu-e, on us enviarà la contrasenya, que després podem canviar quan vullgam.

2.- ELS PERMISSOS



The image shows a list of user roles in WordPress. The roles are listed in a vertical menu with a blue header. The roles are: Administrador (highlighted in blue), Editor, Autor, Col·laborador, Subscriptor, and a separator line with the text "— Cap rol en aquest bloc —" (No role in this block).

Als blocs hi ha varies categories d'usuaris enregistrats: Des del **administrador**, que és la persona que gestiona el bloc, fins el **subscriptor**, que simplement és un usuari

enregistrat. Un cop s'enregistreu, passeu a ser subscriptors. Per poder publicar i editar les vostres aportacions heu de ser editors. Per poder-ho aconseguir, m'ho heu de dir per tal que

us promocione a aquesta categoria (un correu-e a grup@xucurruc.org o a vicent.gracia@gmail.com)

Essent editors podeu publicar, editar, modificar,... les vostres aportacions. Però no podeu fer res en les altres. Això solament ho pot fer l'administrador.

Actualment ja hi ha bastants persones (o escoles) promocionades a editors. Ací teniu la llista. Si esteu teniu el vostre nom d'usuari. Si no recordeu la contrasenya, la màquina us la pot enviar un altre cop al vostre correu:

<input type="checkbox"/>		anabe		abealbe@hotmail.com
<input type="checkbox"/>		cpelcastell	CP El Castell	cpelcastell@xucurruc.org
<input type="checkbox"/>		cpeliastormo	M ^a Josep	cpeliastormo@xucurruc.org
<input type="checkbox"/>		elias05		cpeliastormo@xucurruc.org
<input type="checkbox"/>		escola	CP Dr Esplugues	abealbe@hotmail.com
<input type="checkbox"/>		hortet	Josep Antoni Mollà Fuster	hortet@ono.com
<input type="checkbox"/>		joanot Edita Elimina		cpjoanotmartorell@xucurruc.org
<input type="checkbox"/>		liliana	Liliana Carbó	lilianacm@wanadoo.es
<input type="checkbox"/>		marc2005		emparescriva@xucurruc.org
<input type="checkbox"/>		maribelp	Maribel Prats	maribelprats@hotmail.com
<input type="checkbox"/>		Mercé	Mercé Malonda	safor@fev.org
<input type="checkbox"/>		piles		cpjosepedros@xucurruc.org
<input type="checkbox"/>		xeracoinfantil	CP Joanot Martorell	lupeirogorrita@yahoo.es
<input type="checkbox"/>		yolanda	yolanda peiro	yolandapeiro@xucurruc.org

Si tingueu cap problema amb aquesta llista, us torneu a registrar i m'ho dieu per esborrar-vos de l'anterior usuari.

Ja estem enregistrats, i ja som editors. Anem al tercer pas:

3.- L'ENTORN DE TREBALL

Un cop accedim a l'entorn de treball (la "porta de darrere" del bloc), ens apareix aquesta pantalla:

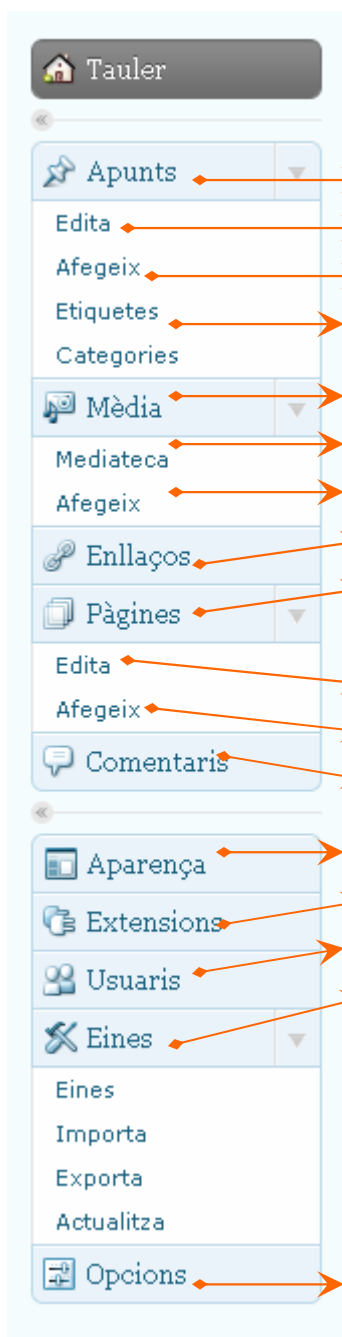
The screenshot shows the WordPress dashboard for the site 'XUCURRUC - Educació Infantil'. At the top, there's a navigation bar with the site name, a 'Visita el web' link, and user information 'Hola, admin | Turbo | Sortir'. Below this is a yellow notification bar stating 'El WordPress 3.0.4 és disponible! Si us plau actualitza ara.' and 'Opcions de pantalla' and 'Ajuda' links. The main dashboard area is divided into several sections: 'Ara mateix' (Right now) showing 86 posts, 19 pages, 1 category, and 0 tags; 'Editor ràpid' (Quick editor) with fields for title and content, and a 'Publica' button; 'Comentaris recents' (Recent comments) showing no comments; 'Enllaços entrants' (Incoming links) with a list of links; 'Esborrany recents' (Recent drafts) showing a draft from 1st September 2009; and 'Bloc de desenvolupament del WordPress' (WordPress development block) with news about version 3.1 and 3.0.4. On the left, there's a sidebar menu with options like 'Apunts', 'Medià', 'Enllaços', 'Pàgines', 'Comentaris', 'Aparença', 'Extensions', 'Usuaris', 'Eines', and 'Opcions'. An orange arrow points from the 'Visita el web' link in the top navigation bar to the 'Editor ràpid' section.

Si li peguem un cop d'ull veiem, a la dreta, un editor ràpid, en el que amb un instant podem publicar una noteta al bloc: Posem el títol (per exemple: *nova acta*), i el contingut (per exemple: *ja teniu publicada l'acta de la darrera reunió*) Premem el botó publicar i ja està accessible per tothom. Així de fàcil.

En mig està l'historial de les nostres publicacions, i a l'esquerra tot el menú d'edició del que més endavant parlarem.

A dalt de tot posa *visitar el web*. Jo, el que faig normalment, és amb el botó de la dreta del ratolí, dir-li que obri l'enllaç en una pestanya nova, amb el que tinc, per una part obert el bloc i per l'altra la "porta de darrere" per editar:

This close-up shows the 'Visita el web' link in the top navigation bar. A mouse cursor is hovering over it, and a context menu is open with two options: 'Obre l'enllaç en una pestanya nova' (Open link in a new tab) and 'Obre l'enllaç en una finestra nova' (Open link in a new window). The background shows the top part of the dashboard with the site name and the yellow update notification.



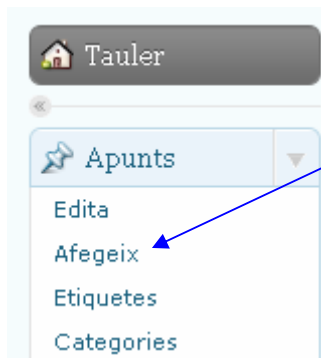
Anem a revisar el menú de l'esquerra:

- Apunts → Les notes que apareixen només obres el bloc
- Edita → Per editar el que hem fet
- Afegeix → Per afegir algun apunt nou
- Etiquetes → Etiquetes i categoria no ho use mai.
- Categories
- Mèdia → Els arxius que pengem (fotos, videos, documents...)
- Mediateca → Per veure el que hi ha
- Afegeix → Per afegir algun arxiu nou
- Enllaços → Els enllaços que apareixen a la dreta del bloc
- Pàgines → Les pàgines que apareixen al menú de la dreta
- Edita → Per editar-les
- Afegeix → Per afegir-ne de noves
- Comentaris → Normalment estan desactivats
- Aparença → La forma en que es veu el nostre bloc
- Extensions → Coses que podem afegir al bloc
- Usuaris → On esteu registrat tots vosaltres
- Eines → Més coses que podem afegir al bloc
- Eines
- Importa
- Exporta
- Actualitza
- Opcions → Les opcions que defineixen el bloc

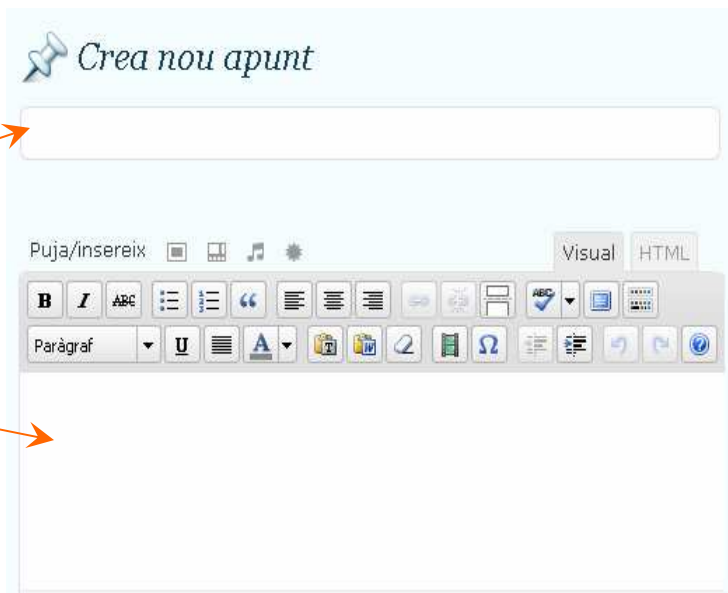
Pot ser que al vostre ordinador no apareguen totes les opcions, doncs el menú depèn de la vostra "categoria". Per exemple: *Aparença*, *Extensions* i *Opcions* no ho teniu, i per compte d'usuaris, teniu "perfil", on heu d'entrar, per canviar la vostra contrasenya o les vostres dades. Llevat d'això teniu accessibilitat a totes les altres opcions d'edició del bloc. Això vol dir que heu d'anar en compte, doncs si borreu alguna cosa, desapareix.

I ja estem a punt per començar a publicar.

4.- PUBLIQUEM UN APUNT



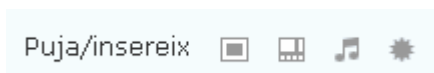
Anem al menú corresponent: Com volem publicar un apunt, *Apunts*, afegeix i ens apareix aquesta pantalla:



Per posar el títol de l'apunt.

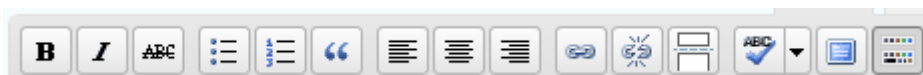
Per escriure.

Com podeu veure, té un menú prou similar a qualsevol programa d'escriptura (open office, word...).



Té algunes peculiaritats:

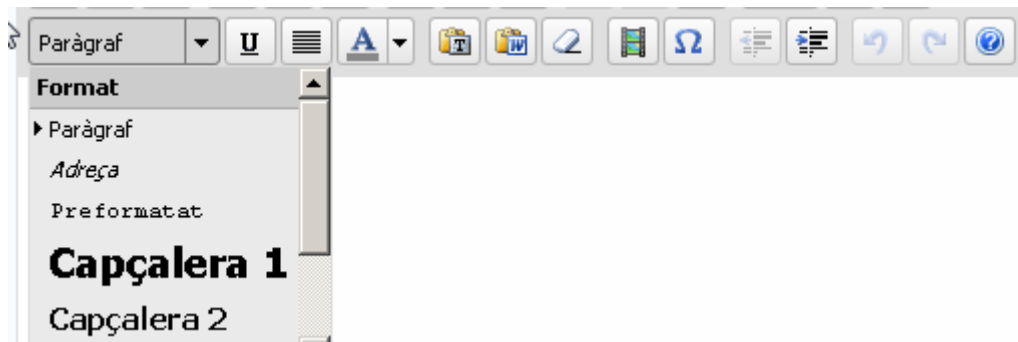
Aquest submenú és per inserir a l'apunt una *imatge*, *vídeo*, *àudio* o *document* respectivament. Ja en parlarem després.



Aquesta barra de dalt és una barra d'icones habitual: d'esquerra a dreta, per la lletra *I* **negreta**, *I* **inclinada**, *ABC* **tatxada**; pel paràgraf *I* **vinyetes**, *I* **numeració**, *“* **cometes** (tira el text cap a dins), *I* **alineat a l'esquerra**, *I* **centra**, *I* **alineat a la dreta**; per l'hipertext *I* **insereix un enllaç**, *I* **lleva un enllaç**; altres utilitats *I* **insereix una línia**, *I* **corregeix**, *I* **edita a pantalla completa**, *I* **mostra 1/2 línies d'icones**.

La segona línia de la barra d'icones (baix) té aquestes funcionalitats: també d'esquerra a dreta, per la lletra *I* **un desplegable per escollir el tipus de lletra del paragraf**, *I* **la lletra subratllada**, *I* **centrar el text** i *I* **color de lletra**; per l'edició *I* **un botó per inserir text pla** i *I* **un altre per inserir text amb format**, *I* **una goma d'esborrar**, per *I* **inserir imatges en moviment**

incrustades, per inserir caràcters especials, per fer-li sangria al text (cap a l'esquerra o cap a la dreta; i finalment per desfer, per refer i per l'ajuda.

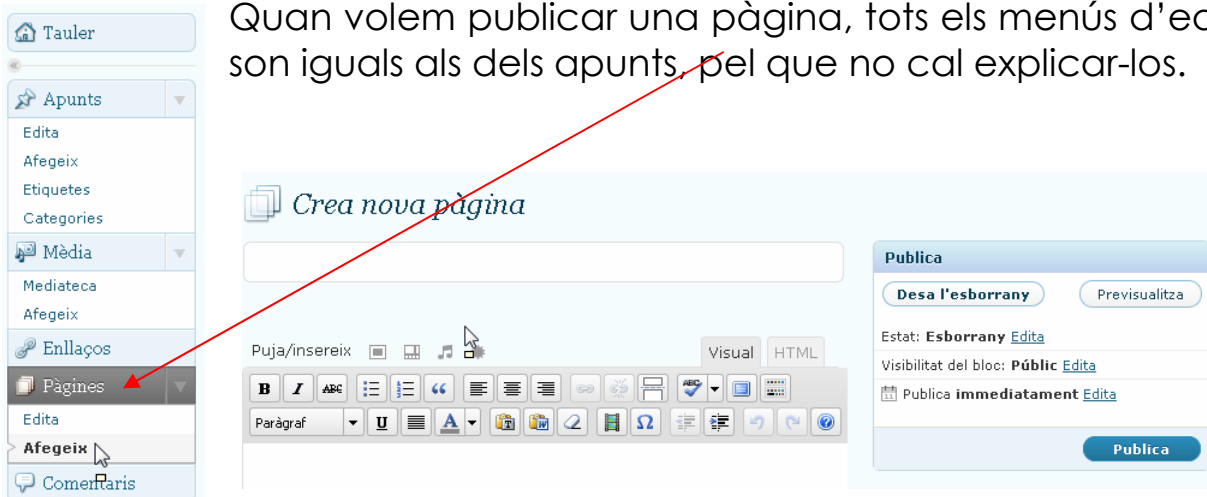


Posem el títol, escrivim el cos de l'apunt i, si cal, afegim fotos, imatges,... i ja la tenim a punt per publicar. A la dreta trobem aquest menú amb el que si toquem aquest botó ~~automàticament~~ es publica a la web. També podem guardar un esborrany i editar-lo posteriorment.



5.- PUBLIQUEM UNA PÀGINA

Quan volem publicar una pàgina, tots els menús d'edició son iguals als dels apunts, pel que no cal explicar-los.



La única diferència és on apareix la informació: els apunts apareixen a la part principal del bloc de xucurruc, mentre que les pàgines apareixen ordenades a la dreta:

apunts



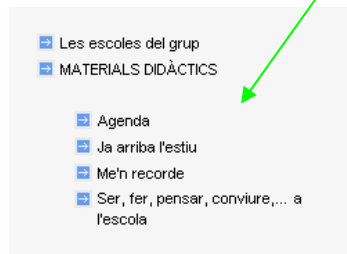
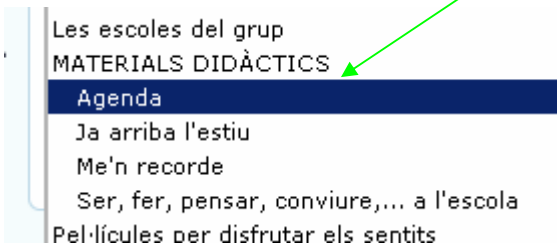
pàgines

Per tant, quan volem publicar una pàgina, hem de decidir el nom i el lloc que ocuparà. Per això hi ha un menú especial que el podem veure ací:

En aquest menú decidim on anirà la pàgina. Si no fem res, la pàgina que acabem de crear s'afegirà per ordre alfabètic a la llista de pàgines que tenim creades. Però podem:

- Posar la pàgina dins un altra, usant aquest desplegable
- Decidir el número d'ordre de la pàgina, amb aquest quadre

En la primera opció, ací veiem com hem posat les pàgines dels materials didàctics dins la pàgina que fa referència a ells, i ací com queda després:



Atributs

pare/mare

Pàgina principal (sense superior)

Pots organitzar les teves pàgines en jerarquies, per exemple podries tenir una pàgina "Quant a..." que consta de les pàgines "La meva història" i "El meu gos". No hi ha límits en la quantitat de nivells de pàgines.

Ordenar

0

Les pàgines s'acostumen a ordenar alfabèticament, però pots escriure un nombre aquí sobre per canviar l'ordre d'aparició de les pàgines. (Sí, ja ho sabem, és una mica penós, ho millorarem en versions futures.)

6.- INSERIR ARXIUS MULTIMÈDIA

Anem a analitzar la darrera part per publicar:

Amb aquest menú podem penjar arxius que

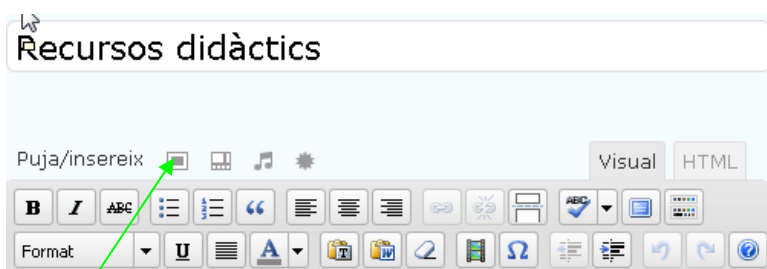
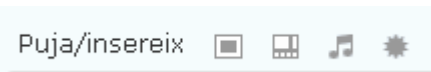
van a quedar-se allotjats als servidors que ens gestionen la web.

Podem penjar arxius d'imatge, vídeo, àudio i altres (com per exemple .doc, .pdf,...).

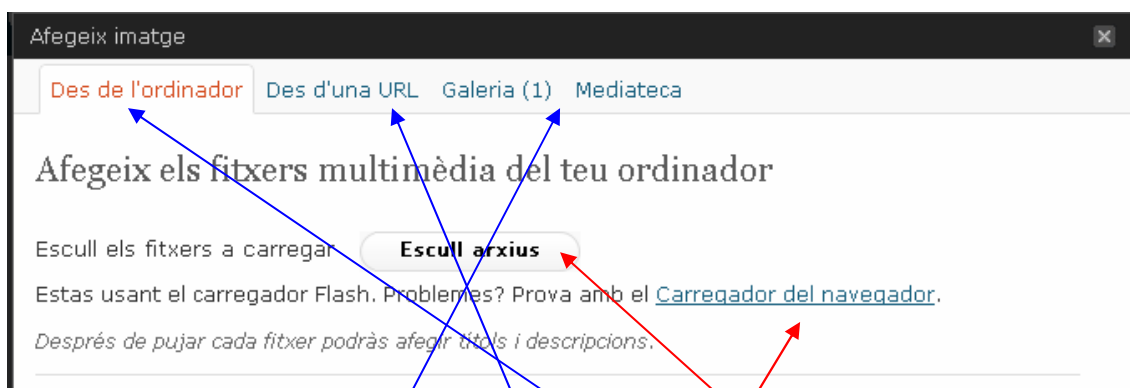
Anem a veure com es fa. Pel nostre exemple, he fet una pàgina en la que anirem penjant els jocs holístics que vam quedar a la reunió de desembre.

Això ja ho sabem fer. Anem ara a incloure una imatge per fer més bonica la nostra pàgina.

Fem un clic al botonet apropiat, i s'obri aquesta aplicació:



En aquesta pàgina anirem insertant una sèrie de recursos preparats per usar a la classe. La major part de les vegades estaran en PDF, per tal que no tingau problemes amb ells.



Com podeu veure, per defecte s'ha obert la pestanya en la que cerquem una imatge al meu ordinador, però també puc posar una imatge que esta a internet o alguna imatge que prèviament he penjat a la meua web.

Anem a veure els tres cassos:

- a- **Des de l'ordinador.** A la captura anterior, veiem un botó que hem de premer per triar els arxius que volem penjar. Hi ha vegades que no funciona aquest carregador, i per això la mateixa aplicació ja preveu aquest event i proposa un altre mètode. Els dos, però, funcionen igual.

Quan cliquem aquest botó, apareix una finestra com si fora l'explorador del nostre ordinador (és) des d'on escollim la imatge que volem i li diem que la obriga. Llavors carrega la imatge (agafa la imatge i la porta als servidors on està allotjada la nostra web) i la prepara per que nosaltres la pugam posar al bloc:

La imatge que he triat

El nom

On està

Com es veurà


Per posar-la al lloc

Per defecte posa la imatge a l'esquerra i en forma de miniatura. Hem de seleccionar imatges que no siguin massa grans (menys d'1 MB- Aquesta imatge que he posat, per exemple, pesa 50 kb i ja és suficient. Si volem més qualitat, una imatge de 250 kb és molt bona)

Quan premem *insereix en l'apunt* posa la imatge on tenia el cursor. Ja tenim la imatge al bloc.

b- **Des d'Internet:** el procediment és el mateix. Quan triem la pestanya corresponent, apareix la pantalla. Ara ja no triem el fitxer del nostre ordinador, sinó que posem l'adreça de la imatge que volem inserir al nostre bloc. Si tot és correcte (la imatge existeix i es pot usar)

l'aplicació la valida i ja la tenim a punt per inserir al nostre bloc:



The screenshot shows the 'Afegeix imatge' dialog box with the following elements and annotations:

- Des de l'ordinador** | **Des d'una URL** (highlighted with an arrow) | **Galeria (3)** | **Mediateca**
- Afegeix el fitxer multimèdia des d'una URL**
- Adreça URL**: (highlighted with an arrow)
- Títol de la Imatge**:
- Llegenda de la Imatge**: (with a red asterisk and the note: "També usat com a text alternatiu de la imatge")
- Alineació**: Cap | Esquerra | Centrat | Dreta
- Enllaça la Imatge amb:** | |
- (highlighted with an arrow)

Annotations on the right side:

- Per posar la imatge des d'internet (points to 'Des d'una URL')
- L'adreça de la imatge (points to the URL input field)
- La validació (això és automàtic) (points to the green checkmark next to the URL)
- Per inserir-la (points to the 'Insereix en l'apunt' button)

Des d'ací, com podeu veure, no es pot definir si la imatge es veurà gran o menuda, pel que aquest mètode no és massa adequat. A més, si des de l'origen (que nosaltres no controlem) canvia la situació de la imatge (per exemple, l'esborren), la nostra imatge també canviarà. Per tant, millor no usar aquesta manera de posar imatges.

c) **imatges que ja tinc penjades:** Anem a la tercera opció. Una imatge que ja havíem pujat a la nostra web la volem tornar a usar. Punxem a *mediateca*, i apareixen totes les imatges que tenim. Punxem en *mostra* de la imatge seleccionada i procedim com al primer cas.



The screenshot shows the 'Mediateca' gallery interface with the following elements:

- Afegeix imatge** | **Des de l'ordinador** | **Des d'una URL** | **Galeria (3)** | **Mediateca** (highlighted with a blue arrow)
- Tots els tipus** | **Imatges (25)**
- Mostra totes les dates** |
- Cerca mèdia** (input field)
- 1 2 3 >>** (pagination)
- Table of media items:

	holistic11	Mostra
	holistic1	Mostra
	240px-victorian_funnelweb022	Mostra
	dsc08937	Mostra

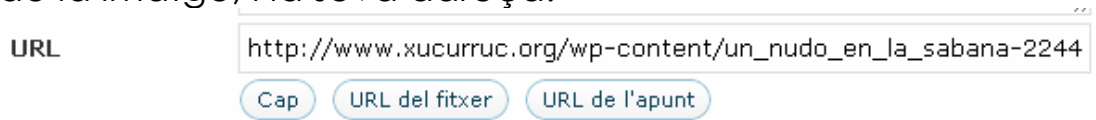
Ja hem posat les imatges a la nostra web. Anem a penjar ara un arxiu multimèdia, per exemple, un powerpoint o un document en pdf.

Anem a penjar un powerpoint que és un conte que ens va explicar Mercé Travesset: el nus al llençol.

Primer, afegir un media:



Triem l'arxiu, com abans hem fet amb la imatge, i quan el programa el carrega i se'l guarda, apareix com abans el nom de la imatge, i la seva adreça:

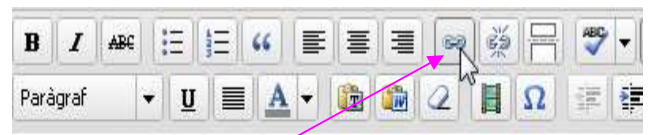


Ara podem, inserir l'arxiu en l'apunt, i apareix com un enllaç:

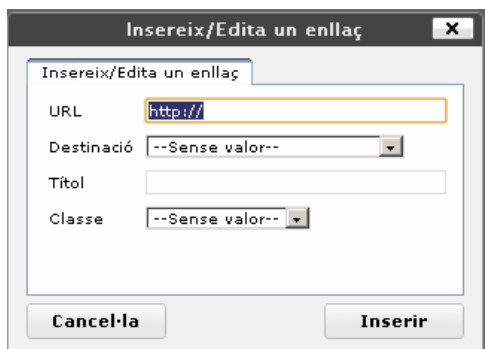


[un nudo en la sabana-2244](http://www.xucurruc.org/wp-content/un_nudo_en_la_sabana-2244)

Però també puc escriure una frase que explique que és el que he penjat i li afegim l'enllaç. Anem a veure com es fa. Escric la frase, seleccione les paraules que vull enllaçar i aprete el botó corresponent:



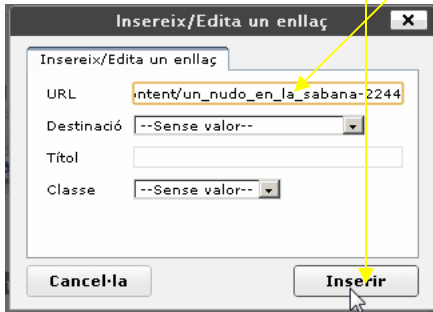
Un conte per començar: [El nus del llençol](#) (arxiu en powerpoint)



Llavors, al lloc on posa URL, pose el camí on està el powerpoint:

http://www.xucurruc.org/wp-content/un_nudo_en_la_sabana-2244

i premem el botó *inserir*. Ja ho tenim:



Amb açò s'acaba el tutorial. Ara a fer-lo funcionar.